



# АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.02.2020 года

№ 108

п. Шексна

### **Об утверждении Порядка выплат лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин Шекснинского муниципального района»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Представительного Собрания Шекснинского муниципального района от 26.03.2015 года № 30 «Об утверждении Положения о присвоении звания «Почетный гражданин Шекснинского муниципального района»», руководствуясь статьей 32.2 Устава Шекснинского муниципального района,

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок выплат лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин Шекснинского муниципального района».

2. Назначить Управление жилищно-коммунального хозяйства, строительства и транспорта, архитектуры и градостроительства администрации Шекснинского муниципального района ответственным по организации выплат ежемесячного денежного вознаграждения и передачи данных в Единую государственную информационную систему социального обеспечения.

3. Установить, что граждане, награжденные Почетным знаком «За заслуги перед Шекснинским районом», в полном объеме пользуются правами, определенные Порядком выплат лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин Шекснинского муниципального района».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования в газете «Звезда» и подлежит размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Руководитель администрации  
Шекснинского муниципального района

С.М. Меньшиков

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Шекснинского муниципального района  
от 04.02.2020 года № 108

приложение

**Порядок выплат лицам, удостоенным звания  
«Почетный гражданин Шекснинского муниципального района»**

## 1. Общие положения

1.1. Лица, удостоенные звания «Почетный гражданин Шекснинского муниципального района» (далее – Почетный гражданин), имеют право на ежемесячное денежное вознаграждение в размере 1150 рублей.

## 2. Организация исполнения Поручений и документов

2.1. Основанием для выплаты ежемесячного денежного вознаграждения является присвоение лицу звания «Почетный гражданин Шекснинского муниципального района».

2.2. Ежемесячное денежное вознаграждение назначается с первого числа месяца, следующего за тем, в котором подано заявление лицом, которому присвоено звание «Почетный гражданин Шекснинского муниципального района», за счет средств бюджета Шекснинского муниципального района в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка граждан на 2013-2020 годы».

Для назначения ежемесячного денежного вознаграждения Почетный гражданин представляет в администрацию Шекснинского муниципального района (далее – администрация), не ранее вынесенного решения Представительного Собрания следующие документы:

заявление в письменной форме на имя Руководителя администрации согласно приложению 1 к Порядку;

копию удостоверения Почетного гражданина (в случае отсутствия удостоверения Почетного гражданина предоставляется копия решения Представительного Собрания о присвоении звания «Почетный гражданин Шекснинского муниципального района»);

копию паспорта;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

документ с указанием номера банковского счета;

согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных» по

форме согласно приложению 2 к Порядку.

2.3. При наступлении обстоятельств, влекущих за собой прекращение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения (смерть получателя), выплата данного вознаграждения прекращается, начиная с первого числа месяца, следующего за тем, в котором наступили соответствующие обстоятельства. Возврат необоснованно полученных выплат производится лицом добровольно. Администрация принимает меры к возврату излишне перечисленных сумм. При отказе от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении ежемесячной выплаты являются:

несоответствие документов требованиям законодательства;

непредставление или неполное представление документов.

2.5. Копии документов, представление которых предусмотрено настоящим Порядком, предъявляются с подлинниками и заверяются подписью лица, принявшего заявление (подлинники документов возвращаются заявителю), либо представляются заверенными нотариально.

2.6. Администрация ежемесячно подготавливает проект распоряжения администрации о выплате денежного вознаграждения, предусмотренного пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.7. Выплата денежного вознаграждения, предусмотренного пунктом 2.1 настоящего Порядка осуществляется администрацией на основании распоряжения администрации на счет получателей, открытый в кредитной организации и указанный в заявлении.

2.8. На основании представленных лицом, удостоенным звания «Почетный гражданин», документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, администрацией формируются личные дела.

2.9. Все организационные вопросы по назначению выплат, указанных в данном Порядке, осуществляет администрация.

2.10. Решения, действия (бездействие) должностных лиц администрации могут быть обжалованы в административном и судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

2.11. В соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2017 года № 181 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения» персональные данные лица, присвоенному званию «Почетный гражданин Шекснинского муниципального района», передаются в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО).

Приложение 1  
к Порядку

Руководителю администрации  
Шекснинского муниципального района  
Меньшикову С.М.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
(ФИО)

проживающего (ей) по адресу:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
прошу назначить мне ежемесячное денежное вознаграждение в соответствии с решением  
Представительного Собрания Шекснинского муниципального района от 26.03.2015 года  
№ 30 «Об утверждении Положения о присвоении звания «Почетный гражданин  
Шекснинского муниципального района»» как лицу, удостоенному звания «Почетный  
гражданин Шекснинского муниципального района».

Ежемесячное денежное вознаграждение прошу перечислять в:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (№ счета кредитной организации)

Я уведомлен, что в соответствии с законодательством Российской Федерации  
персональные данные передаются в Единую государственную информационную  
систему социального обеспечения (ЕГИССО).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись специалиста)

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО)

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
(кем и когда)

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_,

даю свое согласие администрации Шекснинского муниципального района, юридический и фактический адрес: 162560, Вологодская область, п. Шексна, ул. Пролетарская, д. 14, на обработку моих персональных данных и передачу их в КУ ШМР «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию муниципальных учреждений» исключительно в целях начисления ежемесячной выплаты из средств бюджета района.

Перечень персональных данных, передаваемых на обработку:

Фамилия, имя, отчество;

Пол;

Дата и место рождения

Адрес места жительства;

Данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

Данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

Номер банковского счета;

Наименование работодателя;

Имеющиеся почетные звания и государственные награды и дата награждений;

Фотография.

Настоящее согласие дается на обработку моих персональных данных, то есть совершение следующих действий: обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, связанных с осуществлением выплаты в соответствии с законодательством.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до момента завершения использования данных сведений. В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Данное согласие действует с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года