

**УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ  
ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 17.06.2020 года

№ 161

п. Шексна

**О внесении изменений в распоряжение Управления муниципальной  
собственности Шекснинского муниципального района  
от 13.05.2020 года № 127**

Руководствуясь ст. 36.3 Устава Шекснинского муниципального района:

1. Внести в распоряжение Управления муниципальной собственности Шекснинского муниципального района от 13.05.2020 года № 127 «Об условиях приватизации муниципального имущества и утверждении аукционной документации» изменение, изложив пункт 4 и пункт 16 приложения в следующей редакции:

|  |   |
|--|---|
| <b>4</b>   | <b>Место, сроки подачи (приема) Заявок, определения Участников и проведения Аукциона</b>  |
| <p>Место подачи (приема) Заявок и подведения итогов Аукциона: электронная торговая площадка <a href="http://utp.sberbank-ast.ru/">http://utp.sberbank-ast.ru/</a>. Указанное в информационном сообщении время – Московское, при исчислении сроков, указанных в информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – Московское.<br/>Дата и время начала подачи (приема) Заявок: 23.06.2020 года в 00.00.<br/>Подача Заявок осуществляется круглосуточно.<br/>Дата и время окончания подачи (приема) Заявок: 31.07.2019 года в 16.00<br/>Дата и время определения Участников: 04.08.2020 года.<br/>Дата, время и срок проведения Аукциона: 05.08.2020 года в 10.00 и до последнего предложения Участников.</p> |   |
| <b>16</b>  | <b>Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества</b> |
| <p>аукцион признан несостоявшимся 25.09.2019 года, 13.01.2020 года, 02.03.2020 года, 16.06.2020 года по причине отсутствия заявок, 12.11.2019 года по причине признания только одного претендента участником.</p>  |   |

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Начальник Управления  
муниципальной собственности  
Шекснинского муниципального района

Н.А. Щербина

**УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ  
ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 13 мая 2020 года

п. Шексна

№ 127

**Об условиях приватизации муниципального имущества  
и утверждении аукционной документации**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 года № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», решением Представительного Собрания Шекснинского муниципального района от 27.11.2019 года № 144 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Шекснинского муниципального района на 2020-2022 годы», руководствуясь ст. 36.3 Устава Шекснинского муниципального района:

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: станок токарный по дереву, год выпуска – 1977.
2. Утвердить аукционную документацию для проведения торгов в электронной форме продажи объектов согласно приложению к настоящему распоряжению.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Начальник Управления  
муниципальной собственности  
Шекснинского муниципального района

Н.А. Щербина

**АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ  
о проведении аукциона в электронной форме  
по продаже станка токарного по дереву, год выпуска – 1977  
на единой электронной торговой площадке  
<http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет**

Управление муниципальной собственности Шекснинского муниципального района (далее – Продавец) объявляет о проведении в отношении муниципального имущества Шекснинского муниципального района Вологодской области аукциона в электронной форме, открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене имущества (далее – Аукцион). Аукцион проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 года № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», настоящим информационным сообщением, в соответствии с решением Представительного Собрания Шекснинского муниципального района от 27.11.2019 года № 144 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Шекснинского муниципального района на 2020-2022 годы».

|   |                             |
|---|-----------------------------|
| <b>1</b>  | <b>Продавец</b>             |
| Управление муниципальной собственности Шекснинского муниципального района Вологодской области<br>Место нахождения: 162560, Вологодская область, Шекснинский район, п. Шексна, ул. Пролетарская, д. 14, e-mail: <a href="mailto:ums22359@yandex.ru">ums22359@yandex.ru</a><br>Ответственные лица Продавца по вопросам проведения Аукциона:<br>Березкина Татьяна Николаевна тел. (8-817-51) 2-13-79,<br>Щербина Нина Александровна (8-817-51) 2-26-76 |                             |
| <b>2</b>  | <b>Организатор Аукциона</b> |
| Закрытое акционерное общество «Сбербанк - Автоматизированная система торгов»<br>Место нахождения: 119435, город Москва, Большой Саввинский переулок, дом 12, строение 9.<br>тел.: +7 (495) 787-29-97; +7 (495) 787-29-99; +7 (495) 539-59-21<br>Связь: <a href="http://www.sberbank-ast.ru">www.sberbank-ast.ru</a> ; <a href="mailto:info@sberbank-ast.ru">info@sberbank-ast.ru</a> ; utp.sberbank-ast.ru; company@sberbank-ast.ru                 |                             |
| <b>3</b>  | <b>Предмет Аукциона</b>     |
| <b>Станок токарный по дереву, год выпуска - 1977</b><br>начальная цена – 9050 рублей с учетом НДС;<br>шаг аукциона – 450 рублей;<br>здаток – 1810 рублей.<br>Фотографии размещены в приложении к настоящему информационному сообщению.  |                             |

|   |  |
|---|--|
| 4   | <p align="center"><b>Место, сроки подачи (приема) Заявок, определения Участников и проведения Аукциона</b></p>                   |
| <p>Место подачи (приема) Заявок и подведения итогов Аукциона: электронная торговая площадка <a href="http://utp.sberbank-ast.ru/">http://utp.sberbank-ast.ru/</a>. Указанное в информационном сообщении время – Московское, при исчислении сроков, указанных в информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – Московское.</p> <p>Дата и время начала подачи (приема) Заявок: 14.05.2020 года в 00.00.</p> <p>Подача Заявок осуществляется круглосуточно.</p> <p>Дата и время окончания подачи (приема) Заявок: 15.06.2020 года в 16.00</p> <p>Дата и время определения Участников: 16.06.2020 года</p> <p>Дата, время и срок проведения Аукциона: 17.06.2020 года в 10.00 и до последнего предложения Участников.</p>  |  |
| 5   | <p align="center"><b>Порядок отказа от проведения Аукциона</b></p>   |
| <p>Продавец вправе отказаться от проведения Аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения. Организатор извещает Претендентов об отказе Продавца от проведения Аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.</p>  |  |
| 6   | <p align="center"><b>Сроки и порядок регистрации на электронной площадке</b></p>   |
| <p>Для обеспечения доступа к участию в Аукционе претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора. Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.</p> <p>Регистрация на электронной площадке претендентов на участие в Аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, без взимания платы.</p>  |  |
| 7   | <p align="center"><b>Порядок ознакомления Претендентов с информацией, условиями договора купли-продажи предмета Аукциона</b></p> |
| <p>С дополнительной информацией об объектах движимого имущества, об участии в аукционе, о порядке проведения аукциона, с формой заявки, условиями договора купли-продажи, претенденты могут ознакомиться без взимания платы по месту приема заявок, по телефонам: (8-817-51) 2-13-79, 2-26-76, по адресу электронной почты: <a href="mailto:ums22359@yandex.ru">ums22359@yandex.ru</a>.</p> <p>Любое лицо, независимо от регистрации на электронной площадке, вправе направить на электронный адрес Организатора запрос о разъяснении размещенной информации. Запрос разъяснений подлежит рассмотрению Продавцом при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты и времени окончания приема заявок, указанной в информационном сообщении. В течении 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.</p> |  |
| 8   | <p align="center"><b>Требования к Участникам Аукциона</b></p>  |
| <p>Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации</p>  |  |

перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Ограничений участия отдельных категорий физических и юридических лиц, в том числе иностранных, не установлено, за исключением лиц, перечисленных в статье 5 Федерального закона 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

9

### Порядок подачи (приема) и отзыва Заявок

Прием заявок на участие в Аукционе и прилагаемых к ним документов осуществляется с даты и времени начала приема заявок до даты и времени окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образов документов.

Организатор обеспечивает принятие и регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок, конфиденциальность данных о Претендентах и Участниках, за исключением случаев направления электронных документов Продавцу в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 года № 860.

В течение одного часа со времени поступления заявки Организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку. В случае отзыва претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Одновременно с заявкой на участие в Аукционе представляются документы:

#### **Для юридических лиц:**

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

#### **Для физических лиц:**

копию всех листов документа, удостоверяющего личность.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана

лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Требования к документам: указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации; представленные иностранными юридическими лицами документы должны быть легализованы на территории Российской Федерации и иметь заверенный перевод на русский язык.

Электронные образы документов должны быть направлены после подписания электронной подписью претендента или его представителя. Наличие электронной подписи претендента означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

При прикреплении файла осуществляется проверка на допустимые форматы, вирусы и допустимый размер файла. Принимаются файлы размером до 20 Мбайт (включительно) в следующих форматах: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf, .zip, .rar, .7z, .jpg, .gif, .png.

К данным документам также прилагается их описание.

Документооборот между претендентами, участниками, Организатором и Продавцом осуществляется через электронную торговую площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, претендента или участника, либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, претендента или участника. Данное правило не распространяется для договора купли-продажи муниципального имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме.

**10**

### **Порядок внесения и возврата задатка**

Для участия в Аукционе Претенденты вносят задатки в размере, указанном в п.3 информационного сообщения. Порядок внесения задатка определяется регламентом работы электронной площадки Организатора.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Задаток вносится единым платежом не позднее даты окончания приема заявок по следующим реквизитам: р/сч. 40302810312005000960 в Отделении № 8638 Сбербанк России г.Вологда, БИК 041909644, к/сч 30101810900000000644, КБК 12400000000000000000, ОКТМО 19658151, получатель – Департамент финансов Вологодской области (Управление муниципальной собственности Шекснинского муниципального района, сч.124.30.018.1), ИНН 3525015806, КПП 352501001. В назначении платежа необходимо указать: задаток для участия в аукционе по продаже муниципального имущества (станок токарный по дереву 1977).

Плательщиком задатка может быть только претендент. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

В случаях отзыва претендентом Заявки:

– в установленном порядке до даты и времени окончания подачи (приема) Заявок, поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок, не позднее, чем 5 (пять) календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки;

– позднее даты и времени окончания подачи (приема) Заявок задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов Аукциона.

Участникам, за исключением Победителя Аукциона, внесенный задаток возвращается в течение

5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов Аукциона.

Претендентам, не допущенным к участию в Аукционе, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток победителя продажи засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в установленном порядке в течение 5 календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

Сумма задатка не возвращается при уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона договора купли-продажи (результаты аукциона аннулируются Продавцом); от исполнения покупателем обязательств по оплате по договору купли-продажи.

В случае отказа Продавца от проведения Аукциона, поступившие задатки возвращаются претендентам в течение 5 (пяти) календарных дней с даты принятия решения об отказе в проведении Аукциона.

В случае изменения реквизитов претендента для возврата задатка, указанных в Заявке, претендент должен направить в адрес Организатора уведомление об их изменении до дня проведения Аукциона, при этом задаток возвращается претенденту в порядке, установленном настоящим разделом.

11

### Порядок определения участников Аукциона

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона всем Претендентам, подавшим заявки, Организатор торгов направляет уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки и на официальных сайтах торгов.

Претендент не допускается к участию в Аукционе по следующим основаниям:

- а) заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- б) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в) представлен не полный пакет документов, предусмотренный перечнем, установленным в информационном сообщении, или оформление и/или содержание указанных документов не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации и/или требованиям, установленным в информационном сообщении;
- г) Не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Продавца, указанный в информационном сообщении.

Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в Аукционе является исчерпывающим.

Аукцион проводится в указанные в информационном сообщении день и время путем последовательного повышения участниками начальной цены на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 (пяти) процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Организатором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;
- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;
- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;
- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

**Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.**

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона, содержащий фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица – победителя аукциона, цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, и размещается на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Процедура аукциона считается завершённой с момента подписания Продавцом протокола об



|   |   |
|---|---|
| <p>итогах аукциона.</p> <p>Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;</li> <li>- принято решение о признании только одного Претендента участником;</li> <li>- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.</li> </ul> <p>Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.</p> <p>В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;</li> <li>- цена сделки;</li> <li>- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – Победителя.</li> </ul> |   |
| <b>13</b>   | <b>Срок заключения договора купли-продажи недвижимого имущества</b>   |
| <p>По результатам Аукциона Продавец и победитель(покупатель) в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов Аукциона заключают договор купли-продажи по форме, приведенной в приложении к настоящему информационному сообщению.</p> <p>При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи результаты Аукциона аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.</p>  |   |
| <b>14</b>   | <b>Условия и сроки оплаты по договору купли-продажи</b>   |
| <p>Оплата цены приобретаемого имущества, сформированной по результатам аукциона, осуществляется в порядке и в сроки, установленные договором купли-продажи, по реквизитам, указанным в договоре. Задаток, внесенный на счет Продавца победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.</p> <p>Юридические лица и физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, являются налоговыми агентами по уплате НДС в соответствии со ст.161 НК РФ и оплачивают НДС по месту своей постановки на налоговый учет.</p>  |   |
| <b>15</b>   | <b>Переход права собственности</b>  |
| <p>Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 (тридцать) календарных дней после дня оплаты имущества.</p>   |   |
| <b>16</b>   | <b>Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества</b> |
| <p>аукцион признан несостоявшимся 25.09.2019 года, 13.01.2020 года, 02.03.2020 года по причине отсутствия заявок, 12.11.2019 года по причине признания только одного претендента участником.</p>  |   |

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ  
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ****Управление муниципальной собственности  
Шекснинского муниципального района (Продавец)**

| <b>Сведения о заявителе (физическое лицо)</b>                          |  |
|--|--|
| Фамилия, имя, отчество   |  |
| Домашний адрес   |  |
| Документ, удостоверяющий личность, его номер, серия, когда и кем выдан |  |
| Контактные телефоны  |  |
| Адрес электронной почты  |  |
| ИНН  |  |
| <b>Сведения о заявителе (юридическое лицо)</b>                         |  |
| Полное наименование  |  |
| Юридический адрес  |  |
| ФИО руководителя   |  |
| Контактные телефоны  |  |
| ИНН  |  |
| Адрес электронной почты  |  |
| <b>Сведения о доверенном лице</b>                                      |  |
| Фамилия, имя, отчество   |  |
| Домашний адрес   |  |
| Документ, удостоверяющий личность, его номер, серия, когда и кем выдан |  |
| Контактные телефоны  |  |
| Дата и место рождения  |  |
| <b>Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств</b>  |  |
| Расчетный (лицевой) счет №   |  |
| в банке  |  |
| Корреспондентский счет   |  |
| БИК  |  |
| ИНН  |  |

1. Принимая решение об участии в аукционе в электронной форме по продаже имущества, находящегося в собственности Шекснинского муниципального района

---

---

обязуюсь:

1.1. Обеспечить поступление задатка в размере, в сроки и в порядке, установленные информационным сообщением.

1.2. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, установленный документацией об аукционе.

1.2. В случае признания участником аукциона принять участие в аукционе и представить свое предложение о цене имущества.

1.3. В случае признания победителем аукциона заключить договор купли-продажи имущества в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

2. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки в отношении него не проводится процедура ликвидации, реорганизации, отсутствует решение суда о приостановлении деятельности, о признании его банкротом или об открытии конкурсного производства.

3. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен:

- с порядком проведения аукциона, внесения задатка, с проектом договора купли-продажи и условиями его заключения,

- с Регламентом электронной площадки в соответствии с которым осуществляются платежи по перечислению задатка для участия в аукционе и устанавливается порядок возврата задатка;

- с реальным состоянием выставляемого на аукцион имущества в результате осмотра и согласен, что в случае отказа заявителя от осмотра объекта все возникшие в связи с этим риски и негативные последствия заявитель принимает на себя безоговорочно.

4. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что:

- Организатор аукциона (продавец) не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен заявителю отказом от проведения аукциона, внесением изменений в извещение о проведении аукциона, документацию об аукционе или снятием имущества с аукциона, а также приостановлением организации и проведения аукциона в случае, если данные действия осуществлены во исполнение поступившего от государственного органа решения, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами;

- Задаток Победителя аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта.

5. Заявитель, проявив должную меру заботливости и осмотрительности, согласен участвовать в аукционе на указанных условиях.

6. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Претендент дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе. (Под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных). При этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Претендент подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

#### **Приложение:**

➤ Опись представленных документов (составляется в произвольном виде).

**Договор купли-продажи  
движимого имущества № \_\_\_\_\_**

п. Шексна от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Управление муниципальной собственности Шекснинского муниципального района в лице начальника Управления Щербина Нины Александровны, действующей на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Продавец» с одной стороны, и \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, на основании протокола об итогах аукциона по продаже муниципального имущества от \_\_\_\_\_ года (далее - Протокол), заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях Договора движимое имущество \_\_\_\_\_ (в дальнейшем – «Имущество»). Имущество передаётся в том виде, как оно есть.

1.2. Имущество находится в муниципальной собственности Шекснинского муниципального района.

1.3. Общее состояние Имущества признаётся Покупателем соответствующим требованиям Покупателя к качеству, состоянию и комплектности Имущества.

1.4. Продавец гарантирует, что в момент заключения настоящего Договора Имущество не продано, не заложено, под арестом не состоит.

1.5. Ограничение (обременение) прав на Имущество: не зарегистрировано.

**2. Обязательства Сторон**

2.1. Продавец обязуется:

2.1.1. Передать Покупателю Имущество по акту приёма-передачи в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления суммы, указанной в п. 3.1 настоящего Договора, на расчетный счет Продавца в порядке и сроки, установленные разделом 3 настоящего Договора.

2.2. Покупатель обязуется:

2.2.1. Принять Имущество по акту приёма-передачи в срок, указанный в пп. 2.1.1 настоящего Договора.

2.2.2. Оплатить Имущество в порядке и сроки, установленные разделом 3 настоящего Договора.

2.2.3. Нести с момента подписания акта приёма-передачи Имущества все риски повреждения или уничтожения Имущества, ответственность, которая может возникнуть в связи с использованием Имущества Покупателем (нарушение санитарных норм, правил пожарной безопасности, возникновение аварийных ситуаций и проч.).

**3. Порядок расчётов**

3.1. Цена приобретаемого Покупателем Имущества, указанного в п.1.1 настоящего договора, установлена по результатам аукциона от \_\_\_\_\_ года и составляет \_\_\_\_\_ рублей с учетом НДС. Указанная цена по настоящему договору является окончательной и изменению не подлежит. Сумма внесенного задатка рублей засчитывается в счет оплаты приобретаемого Имущества.

3.2. Покупатель обязуется оплатить оставшуюся сумму в размере \_\_\_\_\_ путем перечисления денежных средств в течение 30 календарных дней с момента подписания Протокола на следующие реквизиты: Департамент финансов Вологодской области (Управление муниципальной собственности Шекснинского муниципального района л.сч.124.30.018.1) ИНН 3525015806 КПП 352501001 р/сч 40302810312005000960 в Отделении Вологда г.Вологда БИК 041909644 к/сч 301018109000000000644 КБК 12400000000000000000 ОКТМО 19658151. Оплата НДС производится Покупателем (юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем) самостоятельно в соответствии с налоговым законодательством. Датой оплаты Имущества считается дата поступления денежных средств на счет, указанный в настоящем пункте Договора.

**4. Ответственность Сторон**

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по Договору стороны несут имущественную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором.

4.2. Невнесение платы по договору купли-продажи в установленные сроки считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате Имущества.

4.3. Продавец в течение пяти дней с момента истечения срока оплаты Имущества направляет Покупателю письменное уведомление, со дня отправления которого Договор считается расторгнутым, все обязательства сторон по Договору прекращаются, при этом сумма задатка не возвращается. Оформление сторонами соглашения о расторжении Договора в данном случае не требуется.

## **5. Порядок разрешения споров**

5.1. Споры, вытекающие из Договора, разрешаются путем переговоров. При недостижении согласия, споры рассматриваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **6. Обстоятельства непреодолимой силы**

6.1. В случае невозможности полного либо частичного исполнения любой из Сторон обязательств по настоящему Договору ввиду действия обстоятельств непреодолимой силы (пожара, стихийных бедствий, военных действий, гражданских беспорядков, принятия органами государственной власти или управления правовых актов, повлекших невозможность исполнения Договора и др.) срок исполнения обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого будут действовать эти обстоятельства.

6.2. При наступлении указанных в пункте 6.1 настоящего Договора обстоятельств Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств по настоящему Договору, должна в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента возникновения указанных обстоятельств известить об этом другую Сторону, приложив к извещению документ компетентного государственного органа. В противном случае виновная Сторона должна возместить убытки, понесенные в результате не извещения или несвоевременного извещения другой Стороны.

6.3. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более одного месяца, настоящий Договор расторгается по требованию любой из Сторон. Договор считается расторгнутым через 5 (пять) календарных дней с момента получения одной из Сторон соответствующего уведомления. Момент получения уведомления определяется в любом случае не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты его отправки заказным письмом по адресу Покупателя, указанному в Договоре.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

7.2. Право собственности на Имущество возникает у Покупателя с подписания Акта приёма-передачи.

7.3. Все дополнения к настоящему Договору считаются действительными только в том случае, если они совершены в письменной форме, подписаны обеими Сторонами.

7.4. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

7.5. При изменении наименования, места нахождения, банковских реквизитов, смене руководителя или реорганизации одной из Сторон, она обязана в течение 1 (одного) рабочего дня после вступления соответствующих изменений в силу сообщить об этом в письменной форме другой Стороне.

7.6. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные условиями настоящего Договора, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых обладает одинаковой юридической силой, по одному для каждой из Сторон.

## **8. Реквизиты и подписи Сторон**

### **Продавец:**

**Управление муниципальной собственности**

**Шекснинского муниципального района**

Вологодская область, Шекснинский район,

п.Шексна, ул.Пролетарская, д.14

ИНН 3524011534, КПП 352401001,

М.п.

### **Покупатель:**

Приложения: 1. Акт приема-передачи Имущества.

\_\_\_\_\_  
Н.А. Щербина

**Акт приема-передачи**  
**к Договору купли-продажи движимого имущества № \_\_\_\_\_**

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ года.

Управление муниципальной собственности Шекснинского муниципального района в лице начальника Управления Щербина Нины Александровны, действующей на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Продавец» с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, на основании протокола об итогах аукциона по продаже муниципального имущества от \_\_\_\_\_ года (далее - Протокол), составили настоящий акт о том, что на основании подпунктов 2.1.1, 2.2.1 Договора купли-продажи движимого имущества № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ года Продавец передал, а Покупатель принял движимое имущество: \_\_\_\_\_ (далее – Имущество).

Имущество передаётся в том виде, как оно есть.

Имущество признается Покупателем соответствующим требованиям последнего, касающимся качества, состояния, комплектности Имущества.

Продавец    Покупатель

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

Продавцу, организатору торгов

**Запрос о разъяснении размещенной  
в информационном сообщении информации**

Руководствуясь пунктом 20 постановления Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 года № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме» просим предоставить разъяснения следующих положений информационного сообщения:

---

---